



## LICEO STATALE "GIUSEPPE MARIA GALANTI"

- Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale  
- Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico – sezione Musicale

Via Trieste n. 1 86100 CAMPOBASSO – C.F.: 80001380700

Tel.: 0874/413702 – Fax: 0874/418928

E-mail: [cbpm040008@istruzione.it](mailto:cbpm040008@istruzione.it) – Pec: [cbpm040008@pec.istruzione.it](mailto:cbpm040008@pec.istruzione.it)

Sito [www.liceogalanti.it](http://www.liceogalanti.it)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Campobasso 18.03.2022

Agli ATTI – All'ALBO- Al Sito WEB

GUP: D39J21016490006

**DETERMINA** avvio procedure di acquisizione forniture per il modulo: "Digitalizzazione Amministrativa" per il progetto: 13.1.2A-FESRPN-MO-2021-38 "Digital Board";

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n. 28966 del 06 settembre 2021, finalizzato alla dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. Asse V Priorità d'investimento: FESR – Obiettivo specifico – 13.1 Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

**VISTA** la nota del MIUR prot.n. 42550 del 02.11.2021 di formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica - **Codice Identificativo del progetto : 13.1.2A-FESRPN-MO-2021-38 "Digital Board"**;

**VISTO** il DPR 275/99 "Norme in materia di autonomia scolastica";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 "Nuovo Codice degli appalti" e ss.mm.;

**VISTE** le linee guida dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. N. 50/2016 e del D.Lgs n. 56/2017, in particolare per quanto attiene alla selezione di esperti progettisti;

**VISTE** tutte le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai Fondi europei 2014-2020 e ogni altra disposizione dell'Autorità di Gestione del Programma;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 con l'iscrizione, nella scheda progettuale A03.13, del finanziamento di € 46.788,12 per l'attuazione del Progetto PON "Digital Board";

**VISTI** i criteri deliberati, ai sensi degli artt. 44 e 45 del D.I. n. 129/2018, dal Consiglio di Istituto del 15.02.2019 per lo svolgimento delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** che sono stati effettuati tutti i necessari e preventivi adempimenti per poter procedere all'acquisto delle forniture necessarie alla realizzazione del progetto;

**CONSIDERATO** che, ai sensi delle norme sopra richiamate, le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite CONSIP attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le richieste degli appalti da affidare ;

**CONSTATATA** l'assenza di Convenzioni CONSIP per la fornitura di cui alla presente;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo della spesa, la procedura per l'acquisizione della fornitura;

**VISTO** l'art. 36 D. Lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35;

## **DETERMINA**

### **Avvio procedure**

L'avvio della procedura per l'acquisizione della fornitura del modulo “ **Digitalizzazione Amministrativa**” mediante procedura di affidamento diretto con ODA sul MEPA.

### **Forniture ed importi**

La fornitura di cui alla presente determina concerne l'acquisto del materiale indicato nell'allegato capitolato tecnico redatto dal progettista.

La spesa massima prevista per il suddetto modulo non potrà superare l'importo massimo di € 3.078,66 **iva compresa**.

La fornitura e la messa in opera del materiale per l'acquisto di cui sopra dovrà essere realizzata entro 30 giorni decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Di procedere all'acquisizione del CIG, relativo alla fornitura all'atto dell'ordinativo sul MEPA;

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/16.

Gli importi di spesa saranno imputati alla scheda progettuale **A03.13 del Programma annuale 2022**, finanziata dai fondi PON.

### **Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Massimo DI TULLIO.



**IL Dirigente Scolastico**  
**Prof. Massimo DI TULLIO**