



**LICEO STATALE "GIUSEPPE MARIA GALANTI"**  
- Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale  
- Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico - sezione Musicale  
Via Trieste n 1 86100 CAMPOBASSO C.F. – 80001380700  
Tel. 0874/413702 – Fax 0874/418928  
E\_mail [cbpm040008@istruzione.it](mailto:cbpm040008@istruzione.it) – Pec [cbpm040008@pec.istruzione.it](mailto:cbpm040008@pec.istruzione.it)  
Sito [www.liceogalanti.it](http://www.liceogalanti.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Campobasso 10 gennaio 2019

GUP: D37I17000180007

Agli ATTI – All'ALBO- Al Sito WEB

Al prof. Nicola SERPONE - Sede

### INCARICO TUTOR INTERNI

#### PROGETTO PON-FSE "IL GALANTI..IN CINA"

Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-MO-2017-32

Autorizzazione Prot. AODGEFID/202 del 10 gennaio 2018

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del MIUR prot.n. AODGEFID/202 del 10 gennaio 2018 di autorizzazione sull'obiettivo/azione 10.2.2A-FSEPON-MO-2017-32 del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico n. AODGEFID1953 del 21 febbraio 2017, per il potenziamento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, fornitori e staff - Asse I Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico – 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori, staff" – Azione 10.2.2° - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base ( lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi)";

VISTO il DPR 275/99 – "Norme in materia di autonomia scolastica";

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 - "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 – "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", pubblicato nella GU n. 267 del 16.11.2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 "Nuovo Codice degli appalti" e ss.mm.;

VISTE le linee guida dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. N. 50/2016 e del D.Lgs n. 56/2017, in particolare per quanto attiene alla selezione di esperti esterni;

VISTE tutte le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai Fondi europei 2014-2020 e ogni altra disposizione dell'Autorità di Gestione del Programma;

VISTA la delibera n. 276 del Consiglio di Istituto del 26 aprile 2018 con la quale è stata approvata la variazione al Programma annuale 2018 per l'iscrizione, nella scheda progettuale P88, del finanziamento di

€ 10.164,00 per l'attuazione del Progetto PON " *Il Galanti...in Cina*" ed è stato richiesto al Dirigente Scolastico di dare attuazione a tutti gli adempimenti necessari per la sua realizzazione;

**VISTI** i criteri deliberati, ai sensi dell'art. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001, dal Consiglio di Istituto del 13.10.2017 (delibera n. 260) per lo svolgimento delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'avviso, prot. n. 6565/U del 05.12.2018, pubblicato sul sito web dell'Istituto con il quale si richiedeva ai docenti interni di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di TUTOR in uno dei moduli del progetto;

**VISTA** l'istanza, prot. n. 6679 del 13.12.2018, con la quale il prof. Nicola SERPONE ha presentato la sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR nel modulo formativo "Cinese di base".

**VISTO** il proprio decreto, prot. n. 41/U del 08.01.2019, di approvazione della graduatoria definitiva per la selezione dei tutor per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-MO-2017-32 ;

**VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 42/U del 08.01.2019, per la selezione di Tutor per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-MO-2017-32;

#### CONFERISCE

al prof. Nicola SERPONE, [redacted] Campobasso il 01.12.1968, C.F. SRPNCL681018519, in servizio presso questo istituto in qualità di docente a T.I., a svolgere **incarico di Tutor** nell'ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-MO-2017-32** dal titolo " *Il Galanti... in Cina*" in orario aggiuntivo rispetto al proprio orario secondo un calendario da concordare per la realizzazione del seguente modulo:

Tipologia Modulo e Titolo	Totale Ore	Importo Orario L.S.	Importo Totale L.S
Lingua straniera: Cinese di base	30	€ 30,00	€ 900,00

#### Oggetto della prestazione

Il prof. Nicola SERPONE si impegna a svolgere la prestazione di lavoro per attività aggiuntiva, avente ad oggetto l'attività di Tutor nel modulo di cui alla sopracitata tabella, i cui compiti sono i seguenti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Curare la compilazione della scheda allievo, la stesura, e la firma del patto formativo;
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare in piattaforma GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo, precisando agli interessati che, solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
- Inserire i nominativi dei corsisti in piattaforma e curare il registro delle attività didattiche;
- Curare l'apposizione delle firme di presenza dell'esperto, dei corsisti e proprie con l'indicazione dell'orario di inizio e fine delle lezioni;
- Coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività del percorso, nella predisposizione degli strumenti di verifica e valutazione e nella predisposizione di una dettagliata relazione finale;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio del corso per quanto concerne le presenze, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenze ingiustificate;



- Mantenere i contatti con i Consigli di classe di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curricolare;
- Assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura del TUTOR;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

#### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in numero 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'accettazione dell'incarico con termine al 30 agosto 2019.

#### **Corrispettivo della prestazione**

Per il corrispettivo della prestazione viene determinato un compenso orario lordo pari a € 30,00 onnicomprensivo e soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in una unica soluzione entro 30 gg dal termine del corso e, comunque, non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi.

Ai fini della liquidazione il tutor dovrà presentare all'ufficio quanto segue:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato (Time Sheet);
- Documentazione del caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di propria competenza.

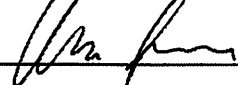
#### **Obblighi accessori**

- Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della suddetta prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione ai sensi del Regolamento Generale UE n. 679/2016 sul trattamento e protezione dati e, per quanto ancora vigente, del D.Lgs. n. 196/2003.
- Il prof. Nicola SERPONE, con la sottoscrizione del presente provvedimento di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del sopra citato Regolamento Generale UE n. 679/2016 e, per quanto ancora vigente, del D.Lgs. n. 196/2003.

  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Anna DI MONACO  


**Per accettazione:**

Prof. SERPONE Nicola

  
\_\_\_\_\_